



SYNDICAT NATIONAL DES ENTREPRISES  
DE SOLUTIONS ET SYSTÈMES  
D'INFORMATION ET D'IMPRESSION



KONICA MINOLTA

# LE SNESSII EXPERT DE LA TECHNOLOGIE HYBRIDE POUR LA GESTION DE L'INFORMATION DES ENTREPRISES

COMMISSION MARCHÉS  
ET PROSPECTIVES





## Préface

Ce document a été élaboré par un groupe de travail au sein de la Commission Marchés et Perspectives du SNESSII, composé des Directeurs Marketing des adhérents. Il rend compte d'une préoccupation écologique constante de la part des membres du SNESSII, aujourd'hui positionnés également sur le marché de l'industrie IT aux côtés des constructeurs, des éditeurs de logiciels et des prestataires de services informatiques. Leur expertise porte à l'heure actuelle sur la gestion et le traitement de l'information, qu'elle soit sous forme papier ou numérique. Cette évolution transparait et est défendue dans la nouvelle identité visuelle du SNESSII. En effet, le syndicat a ajouté un i à son nom pour faire valoir l'expertise informatique développée ces dernières années par ses membres. Son nouveau logo se teinte aussi de vert pour marquer l'engagement de tous en faveur du Développement Durable, l'une des valeurs fédératrices du SNESSII.

# LE SNESSII EXPERT DE LA TECHNOLOGIE HYBRIDE POUR LA GESTION DE L'INFORMATION DES ENTREPRISES

- 4 Introduction
- 5 Idées reçues
- 6 Une réalité nuancée
- 8 Un capital informationnel en pleine expansion
- 11 Le SNESSII, expert de la technologie hybride
- 14 Conclusion
- 15 Glossaire

## L'objectif zéro papier est-il le vœu pieu du XXI<sup>ème</sup> siècle ?

Au cours de la dernière décennie, l'explosion du volume des informations a engendré l'ère du tout numérique, qui aurait vocation à supplanter le papier réputé nocif pour l'environnement. Selon un discours majoritairement admis, **une feuille imprimée** implique l'abattage d'un arbre alors que le numérique est propre et sans nuisance.

**Cette opposition manichéenne entre les deux technologies se traduit-elle dans l'organisation des entreprises ?** Loin s'en faut. Afin de gérer l'accroissement exponentiel de leurs échanges internes et externes, de concilier leurs différents besoins d'impression et de transmission d'informations, les entreprises se trouvent confrontées à des choix complexes d'organisation, dans un objectif de compétitivité, de performance et de RSE.

**Pour les marques membres du SNESSII, fortes d'un savoir-faire unique dans la gestion de l'information digitale et imprimée, les deux technologies sont complémentaires** et ne doivent aucunement être mises en opposition. Si chacune d'entre elles possède forces et faiblesses, leur usage mal maîtrisé peut avoir un impact négatif sur un plan écologique comme économique. Dès lors, trouver un point d'équilibre est une nécessité.

**Les marques du SNESSII s'engagent en tant qu'expertes pour accompagner les entreprises dans la gestion de leur capital informationnel en conciliant bonnes pratiques et efficacité économique.**

Voici quelques-unes  
des idées reçues  
les plus communément  
diffusées sur les  
deux technologies :

**SUR LE PAPIER**

Le papier  
décime les forêts

La surface  
des forêts  
diminue

Le papier  
pollue

**SUR LE NUMÉRIQUE**

Le numérique  
n'a pas d'impact  
environnemental

Le numérique  
remplace le papier

Le numérique est  
intemporel

**Le volume d'informations échangé dans le monde atteindra 35 trillions de Gigabytes en 2020, soit 44 fois le volume généré en 2009, auquel les entreprises contribuent à 20 %<sup>1</sup> !** Les entreprises sont confrontées à un flux d'information que l'usage généralisé des TIC contribue à rendre toujours plus vaste, immédiat et complexe à traiter.

**La voie du bureau sans papier est-elle incontournable dans une volonté de développement responsable ?** Retour sur la réalité en chiffres.

## 1

---

### Le papier est-il dévastateur ?

(Sources ONF, ADEME)

- > La surface de la forêt française a progressé de 2/3 en 200 ans.
- > Les fibres utilisées dans la fabrication du papier proviennent pour 70% de bois de coupes d'éclaircie nécessaires à la croissance des forêts, les 30% restants de déchets d'activité des scieries. Les papetiers utilisent du bois éco-certifié bénéficiant d'un label de gestion durable PEFC ou FSC.
- > En 20 ans les investissements éco-responsables de l'industrie papetière ont généré une diminution de 80 % des rejets dans l'eau et de 30% des consommations d'énergie.
- > Le papier peut se recycler 5 fois sans que sa qualité soit altérée. Selon l'ONF, en France, près de 60% de l'ensemble des supports imprimables (papier, cartons d'emballage, etc.) est fabriqué à partir de vieux papiers<sup>2</sup>.

---

<sup>1</sup> Etude IDC

<sup>2</sup> [http://www.onf.fr/gestion\\_durable/sommaire/ressources/materiau\\_bois/filiere\\_bois/20080410-162459-372462/@@index.html](http://www.onf.fr/gestion_durable/sommaire/ressources/materiau_bois/filiere_bois/20080410-162459-372462/@@index.html)

- > Chaque collaborateur d'une entreprise française de 100 personnes envoie en moyenne 33 courriels par jour (taille moyenne 1Mo). Les émissions de gaz à effet de serre de ces envois représentent, sur la base de 220 jours ouvrés par an, 13.6 tonnes équivalent CO<sub>2</sub> soit 13 allers-retours Paris New-York<sup>3</sup>.
- > Un internaute français effectue en moyenne 2,6 recherches sur Internet par jour, soit 949 recherches par an (365 jours/an). Sur la base de 29 millions d'internautes en France, les émissions de gaz à effet de serre représentent 287 600 tonnes équivalent CO<sub>2</sub>, soit 3 fois le trajet de la Terre et la Lune<sup>4</sup>.
- > Un rapport de Greenpeace<sup>5</sup> estime que si les data centers et les réseaux de télécommunications poursuivent leur expansion au niveau d'aujourd'hui, ils utiliseront en 2020 autant d'électricité que la consommation actuelle des États-Unis. La France compte une centaine de ces centres de données qui consommeraient aujourd'hui près de 10% de l'électricité nationale<sup>6</sup>.

## Les technologies de l'information et de la communication sont-elles vertes ?

<sup>3</sup> Source ADEME 2011

<sup>4</sup> Source ADEME 2011

<sup>5</sup> *Make IT Green: Cloud Computing and its Contribution to Climate Change* - Rapport Greenpeace 2010

<sup>6</sup> Source France Culture 2012 : Data-centers : les ogres énergivores d'Internet

Dans un environnement saturé d'information, l'organisation des entreprises nécessite des choix : Quels documents faut-il garder ? Quels documents faut-il imprimer ? Comment stocker de manière rationnelle et responsable le flux informationnel ? Le bon usage pour une meilleure gestion de l'information en entreprise est complexe.

Une étude<sup>7</sup> montre que 10% des impressions ne sont pas récupérées dans les bacs d'imprimantes et que 20% des pages imprimées sont jetées sans même être lues, avec leur corollaire de gâchis énergétique. Mais l'impact du stockage des courriels et des pièces jointes associées sur un serveur est un véritable enjeu. En effet, **plus le courriel est conservé longtemps sur un serveur, plus il a un impact négatif sur l'environnement**<sup>8</sup>.

Si les bonnes pratiques ne sont pas respectées, chaque technologie comporte des effets nocifs. C'est pourquoi **les entreprises doivent être accompagnées dans leurs éco-gestes quotidiens**. Il n'existe pas de réponse standard concernant la problématique de la gestion documentaire : l'usage et la fonction du document déterminent le choix de la bonne technologie.

## 1

### Les documents administratifs

Le flux des documents de gestion (factures, bons de commandes, devis...) représente un volume de papier important au quotidien dans une entreprise. **Le choix de la dématérialisation ou de l'impression se pose alors de manière cruciale.**

Ainsi, si les directions financières prônent la dématérialisation des documents de gestion, solution réputée moins onéreuse, les services commerciaux auront des objectifs marketing qui

<sup>7</sup> Gartner

<sup>8</sup> Source ADEME 2011





obligeront une pratique différente. Une facture imprimée et envoyée par courrier est souvent accompagnée de prospectus annonçant une offre commerciale promotionnelle ou permettant la découverte d'un nouveau produit. L'entreprise communique avec ses clients en fonction de ses objectifs d'usage, de besoin, de contexte.

Par ailleurs, en dématérialisant la totalité de ses documents administratifs, l'entreprise doit augmenter de manière drastique sa capacité de stockage, source de consommation énergétique importante qui se trouve être une source de pollution : le problème est donc déplacé.

Il s'agit de la gestion de procédés qui inclue la notion d'évolution, de collaboration au sein d'une entreprise ou vis-à-vis de ses contacts extérieurs. Ces échanges sont un domaine de prédilection du numérique. Pour autant, les collaborateurs auront tendance à privilégier l'imprimé à un certain stade d'avancement d'un projet pour que le travail soit efficace, alors même qu'ils travaillent avec des solutions collaboratives.

D'un point de vue écologique, si le temps de lecture d'un document n'excède pas 2 à 3 minutes par page, la lecture à l'écran a moins d'impact sur le potentiel de réchauffement climatique que l'impression. Au-delà de ce temps, l'impression noir et blanc, recto/verso et 2 pages par feuille devient préférable<sup>9</sup>.

Les campagnes à outrance de publipostages, l'usage systématique des courriels internes à multiples destinataires ont un impact colossal sur l'efficacité au sein de l'entreprise.

---

## 2

### Les échanges internes /externes

---

<sup>9</sup> Source ADEME 2011

Selon RSE Pro, les managers passent de 5 à 20 heures par semaine à lire et écrire des courriels. De même, la recherche d'information numérisée donc volatile peut mobiliser des ressources considérables au sein d'une entreprise<sup>10</sup>.

### 3

## Le knowledge management

**Fonctions stratégiques de l'entreprise, le stockage, l'archivage et le partage des informations s'avèrent particulièrement critiques. L'enjeu est de pérenniser les acquis et les expertises, soit toute la création de valeur de l'entreprise.**

Le flux documentaire parvient quotidiennement sous forme matérialisée (documents imprimés) et dématérialisée. Il nécessite d'être canalisé, traité, organisé dans une base de données sûre et performante afin que les collaborateurs puissent prendre rapidement et aisément des décisions en maîtrisant l'ensemble des connaissances. Là encore, on remarque que l'usage du document numérique prévaut pour une prise d'information rapide mais que l'impression est nécessaire pour un document de travail.

Afin de pouvoir discerner rapidement et de manière responsable l'information utile et disponible, l'organisation des flux documentaires nécessite une solution sur mesure. **Les marques adhérentes du SNESSII possèdent une expertise reconnue pour fusionner les 2 canaux d'information, numérique et imprimée. Ils offrent aux entreprises une solution de gestion et de diffusion de leurs connaissances en maîtrisant l'impact environnemental des deux systèmes.**

<sup>10</sup> Social RH : les conséquences de la surcharge d'info au travail - rse-pro.com

# Le SNESSII, expert de la technologie hybride

À l'apogée du numérique, la vérité consiste à expliquer qu'en fonction des usages il faut privilégier telle ou telle technologie, or :

- > Les constructeurs possèdent une expertise historique sur les technologies d'impression ;
- > En anticipant les usages, en proposant des solutions innovantes de dématérialisation aux entreprises, ils ont été précurseurs dans l'évolution technologique fusionnant papier et numérique.

Les entreprises adhérentes du SNESSII sont au cœur de la gestion de l'information. Elles sont en mesure de capter l'ensemble des données de l'entreprise et les organiser.

### **CRITÈRES D'ANALYSE DE PROJET PRIS EN COMPTE PAR LES ADHÉRENTS DU SNESSII**

Usage, destinataire du document  
 Nombre de lecteurs, cibles  
 Volumétrie  
 Taille du document  
 Sécurité, confidentialité  
 Mobilité  
 Aspect légal  
 Circulation, flux du document, durée de vie  
 Facilité de recherche  
 Facilité de partage  
 Utilisation des ressources – impact  
 Diffusion, validation des documents  
 Technologie

### **LES ÉTAPES DE LA GESTION COMPLEXE DE PROJET**

1. Définition des objectifs  
 Optimisation des coûts  
 Amélioration de la productivité des utilisateurs  
 Stockage des documents

2. Etude des critères

3. Mise en œuvre et suivi  
 Mise en place des équipes pluridisciplinaires  
 Gestion de l'humain, formation sur l'environnement, rôle dans l'accompagnement au changement, développement de comportements écoresponsables  
 Impact environnemental

## **Organisation des flux documentaires**

Le rôle des constructeurs de systèmes d'impression est d'accompagner les clients dans leurs choix : sur les documents pérennes, utiles, bons à être imprimés ou stockés sous forme numérique et toujours facilement disponibles. Les supports de stockage numérique doivent être organisés et pérennisés dans un souci de meilleure gestion économique, écologique et de sécurité

Pour ce faire, **la mise en place d'une solution de gestion documentaire dans une entreprise constitue un véritable projet qui doit être géré en tant que tel.** Dans l'étude de ce projet entrent en ligne de compte des facteurs variés et complexes, aux multiples incidences sur l'organisation et le mode de fonctionnement des entreprises.

Au cœur des préoccupations des dirigeants d'entreprises, les solutions de gestion documentaire démontrent leur efficacité en matière économique, écologique et humaine. **Les marques adhérentes du SNESSII disposent de toutes les compétences pour accompagner les entreprises tout au long du processus de gestion du projet.**

## Développement durable

Les marques adhérentes du SNESSII ont une démarche historique d'éco-responsabilité. Dans le même temps qu'elles développaient leur savoir-faire pour apporter une expertise globale sur le développement de la gestion de l'information, elles ont poursuivi leurs investissements dans l'éco-conception des produits.

**La dimension environnementale s'inscrit dans l'ensemble du projet, à chaque niveau du cycle de vie des systèmes, de leur conception à leur distribution,** comme par exemple :

- > La réduction de la consommation énergétique des systèmes d'impression (veille automatique) jusqu'à l'empreinte des documents,
- > L'émergence de bioplastiques à base de matière végétale ou de plastique recyclé dans une partie des éléments composant les systèmes d'impression.

### LE SAVIEZ-VOUS ?

Bon nombre de constructeurs sont engagés dans des démarches de labellisation internationale (Blue angel®, Energystar®) et de certification environnementale ISO 14001 tant pour la production que pour l'utilisation des produits.

Les acteurs du SNESSII maîtrisent l'ensemble des technologies, processus, expertises correspondant à la gestion de l'information des entreprises, imprimée ou numérique, avec une démarche environnementale globale. Ils s'inscrivent par conséquent comme des partenaires privilégiés pour accompagner, sensibiliser et responsabiliser les utilisateurs, afin qu'ils optent pour la technologie la mieux adaptée à leurs besoins.

**L'idée n'est pas de moins imprimer ou de moins digitaliser mais d'aider les entreprises à mieux gérer l'information imprimée et digitalisée.** L'intérêt éco-responsable conduit-il à un intérêt financier ? **En adoptant les bonnes pratiques d'usage des documents, on apporte une réponse efficace sur les volets économiques et environnementaux.**

Ainsi, en voulant considérer puis intégrer les aspects financiers, humains et écologiques dans leurs offres clients, **les adhérents du SNESSII ont pour enjeux de proposer les solutions les plus performantes en matière de respect de l'environnement, de fonctionnalités et de coût, mais également en termes d'expérience utilisateurs.**

**DATA CENTERS**

Centre de traitement de données informatiques

**KNOWLEDGE MANAGEMENT**

(Gestion des connaissances)

L'ensemble des techniques permettant d'identifier, d'analyser, d'interpréter, de regrouper, de capitaliser et de partager les connaissances au sein d'une organisation.

**RSE**

Responsabilité Sociétale des Entreprises

**TIC**

Technologies de l'Information et de la Communication

Le SNESSII, Syndicat National des Entreprises de Solutions et Systèmes d'Information et d'Impression, compte 13 adhérents, acteurs de l'industrie IT en tant que constructeurs de systèmes d'impression, fournisseurs de solutions et prestataires de services à valeur ajoutée. Il leur apporte une meilleure compréhension des perspectives de développement de leur secteur et défend leurs intérêts vis-à-vis d'éventuelles réglementations sur les thèmes de l'environnement, du marketing, des ressources humaines, du juridique et des finances. Le Développement Durable est l'une des valeurs fédératrices des membres du SNESSII.

Ce document est disponible  
en téléchargement libre sur le site  
[www.snessii.com](http://www.snessii.com)

Pour nous contacter : SNESSII - 43-45, rue de Naples 75008 Paris - Tel : 33(0)1 44 69 40 82 - [bernard.decugis@snessii.com](mailto:bernard.decugis@snessii.com)

